



УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ «Новонадеждинская СШ»

Ромашенко Р.В.

Приказ № 119 от 24.08.2024 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ лица, ответственного за работу по обеспечению безопасности дорожного движения

1. Общие положения

Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, назначается приказом директора школы.

Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, подчиняется директору школы и в своей работе руководствуется законодательными актами РФ, приказами и распоряжениями Минтранса РФ и другими нормативными документами, действующими в сфере безопасности дорожного движения, а также настоящей должностной инструкцией.

2. Обязанности:

1. Разрабатывает мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и контролирует их выполнение.
2. Ведет учет дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения, совершенных водителем школьного автобуса, анализирует причины их возникновения, в установленном порядке подготавливает отчеты о дорожно-транспортных происшествиях и принятых мерах по их предупреждению.
3. Разрабатывает и представляет директору ОУ на основе материалов проверок и анализа состояния аварийности предложения по предотвращению дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения.
4. Систематически осуществляет сверку данных о дорожно-транспортных происшествиях, в которых участвовал автобус, с данными Госавтоинспекции.
5. Разрабатывает или участвует в разработке проектов, приказов, указаний и других документов предприятия по вопросам обеспечения безопасности движения.
6. Организует агитационно-массовую работу по безопасности движения в коллективе (проведение лекций, докладов, бесед, конкурсов, консультаций, показ специальных фильмов и т.д.).
7. Систематически информирует водителя, директора ОУ о состоянии аварийности, причинах и обстоятельствах дорожно-транспортных происшествий.
8. Участвует в мероприятиях, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения (смотры безопасности дорожного движения, агитпробеги, конкурсы и др.).
9. Представляет директору ОУ материалы о награждении водителя.
10. Принимает участие в восстановлении причин и обстоятельств возникновения дорожно-транспортных происшествий, также в выявлении нарушений установленных норм и правил по обеспечению безопасности движения, связанных с недостатками в работе ОУ.
11. Организует в коллективе рассмотрение совершенных водителями дорожно-транспортных происшествий, нарушений правил дорожного движения и правил технической эксплуатации транспортных средств.
12. Участвует в работе отдела внутренних дел при рассмотрении административных материалов о нарушении правил дорожного движения водителем школьного автобуса.
13. Контролирует допуск водителя к управлению только теми транспортными средствами, право управления которыми предоставлено в соответствии с водительскими удостоверениями.
14. Осуществляет контроль за прохождением водителем предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, за соблюдением установленных сроков медицинского переосвидетельствования.

15. Осуществляет проведение инструктажа водителя об особенностях эксплуатации транспортных средств с учетом дорожных и климатических условий.
16. Осуществляет контроль за использованием транспортного средства, работой водителя на линии, соблюдением режима его труда.
17. Принимает участие в работе соответствующих комиссий по обследованию автомобильных дорог и улиц на маршрутах школьного автобуса.
18. Немедленно сообщает в органы Госавтоинспекции о дорожно-транспортных происшествиях со школьным автобусом, а также о случаях возвращения транспорта с внешними повреждениями.

3. Права лица, ответственного за безопасность дорожного движения

- 3.1. Проводить проверки работы классных руководителей в части, относящейся к предупреждению дорожно-транспортных происшествий, требовать от работников школы необходимые материалы, устные и письменные объяснения.
- 3.2. Проверять при необходимости у водителя школьного автобуса на линии наличие удостоверения на право управления транспортным средством, талонов к ним, путевых (маршрутных) листов, документов на перевозку людей, делать записи в путевых (маршрутных) листах при обнаружении нарушений водителем правил дорожного движения, правил эксплуатации транспорта, в необходимых случаях возвращать подвижной состав в гараж.
- 3.3. Отстранять в установленном законодательством порядке от работы водителя, состояние или действия которого угрожают безопасности движения, и требовать от директора школы принятия к нему необходимых мер.
- 3.4. Запрещать выпуск на линию школьного автобуса или возвращать его с линии при обнаружении технических неисправностей, угрожающих безопасности движения.
- 3.5. Вносить предложения директору школы о поощрении работников школы за хорошую постановку и достигнутые успехи в работе по обеспечению безопасности движения, а также ходатайствовать о привлечении к ответственности должностных лиц, которые не обеспечивают выполнение требований нормативных документов по вопросам безопасности дорожного движения.
- 3.6. Рассматривать и давать заключение по проектам документов, касающихся обеспечения безопасности дорожного движения, подготовленным другими работниками школы.

4. Ответственность лица, ответственного за безопасность дорожного движения

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.
- 4.2. За нарушение прав детей, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, может быть освобождено от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством.
- 4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил и норм лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- 4.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

5. Взаимоотношения. Связи по должности лица, ответственного за безопасность дорожного движения Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения:

5.1. Работает в режиме рабочего времени, установленном по основной должности.

5.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год. План работы утверждается директором школы не позднее пяти дней с начала планируемого периода.

5.3.Каждые три года разрабатывает Паспорт дорожной безопасности МБОУ «Новонадеждинская СШ» совместно сотрудниками Госавтоинспекции, при активной их помощи в разработке Паспорта с момента его утверждения. Паспорт дорожной безопасности утверждается директором школы, с согласованием Автоинспекцией и Управлением образования.